

PLAN DE MEJORA DEL CENTRO: FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS																							
Formato	Identificar claramente en qué consista la acción de mejora.	Seleccionar una opción de la lista desplegable.	Identificar el punto de la persona responsable de implementar la acción de mejora.	Seleccionar una opción.	Seleccionar Fecha de inicio. Formato Mes/Año. Ejemplo: 1/2023.	Seleccionar Fecha de finalización. Formato Mes/Año. Ejemplo: 12/2023.	Identificar los distintos hitos que se pretenden conseguir con la implementación de la mejora.	Identificar el indicador que permita medir el estado de implementación.	Identificar el valor objetivo que se pretende alcanzar en este indicador.	Apartar enlace a los resultados obtenidos tras la implementación de la acción de mejora. (Para introducir links, utilizar ALT+ENTER)	Seleccionar una opción.	Identificar la Titulación afectada por la acción de mejora	Seleccionar una opción.	Señalar el código del procedimiento del SGC vinculado a la Acción de Mejora.	Especie libre para indicar alguna observación relevante.	Seleccionar una opción.	Seleccionar una opción.	Señalar las actuaciones que se llevarán a cabo o, en su caso, justificar por qué no se considero la recomendación.	Señalar una opción.				
Código de Acción Mejora	Descripción de Acción de Mejora	Fuente-Tipo Acción Mejora	Responsable implantación Acción Mejora	Prioridad	Fecha inicio	Fecha Fin	Actuaciones a realizar	Indicador	Valor objetivo del indicador	Evidencia de resultados obtenidos	Estado de Implantación de la Acción de Mejora	Titulación afectada	Código Subcriptorio IMPLANTA	Procedimientos SGC vinculados	Observaciones	En caso de que la fuente de la Acción de Mejora sea una Recomendación recogida en un Informe de evaluación externa de la Agencia Andaluza (DEVA/ACCUA), completar, además, la siguiente información:							
																Nombre Recomendación	Tiulación afectada	Origen Recomendación	Tipo Recomendación	Año	Descripción Recomendación	Justificación	Recomendación atendida
2023/001	Se debe incluir información de satisfacción del personal de apoyo, egresados y empleadores.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	Servicio de Planificación y E	1. Alta.	sep-23	dic-24	Realización por el Servicio de Planificación y Evaluación de encuestas al personal de apoyo, egresados y empleadores. Desarrollo por el Servicio de Planificación y Evaluación, en colaboración con el Centro, de grupos focales para la recogida de información de los empleadores.	Publicación de la información de satisfacción del personal de apoyo, egresados y empleadores	S/NO	Publicación de la información disponible	2. En proceso.	TODAS	1.1. Información pública.	PE02		TODAS	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe incluir información de satisfacción del personal de apoyo, egresados y empleadores.	Realización por el Servicio de Planificación y Evaluación de encuestas al personal de apoyo, egresados y empleadores. Desarrollo por el Servicio de Planificación y Evaluación, en colaboración con el Centro, de grupos focales para la recogida de información de los empleadores.	NO	
2023/002	Se debe obtener indicadores de satisfacción del personal de apoyo, egresados y empleadores.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	Servicio de Planificación y E	1. Alta.	sep-23	dic-24	Recogida de la información de las encuestas. Análisis de la información y elaboración de informe de indicadores de satisfacción	Informe sobre los indicadores de satisfacción requeridos.	S/NO	Indicadores de satisfacción del personal de apoyo, egresados y empleadores.	2. En proceso.	TODAS	2.2. Sistema de gestión de la información.	PA01		TODAS	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe obtener indicadores de satisfacción del personal de apoyo, egresados y empleadores.	Recogida de la información de las encuestas. Análisis de la información y elaboración de informe de indicadores de satisfacción	NO	
2023/003	Se debe incrementar la participación de los grupos de interés en las encuestas de satisfacción para alcanzar una representatividad adecuada en el análisis de la información.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	ED/ACTIT/Departamento implicados en el Título	1. Alta.	sep-23	dic-24	Dar publicidad e informar en las reuniones co	Porcentaje de participación de los grupos de interés en las encuestas.	Incremento del porcentaje de participación de las encuestas respecto al curso anterior.	Correos para informar sobre la realización de las encuestas. Actas de reuniones con la Comisión de Estudiantes, representantes de los alumnos, profesores y directores de Departamento, donde se recopilan las actuaciones propuestas.	4. No implantada (no se ha realizado ninguna actuación).	TODAS	2.2. Sistema de gestión de la información.	PA01		TODAS	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe incrementar la participación de los grupos de interés en las encuestas de satisfacción para alcanzar una representatividad adecuada en el análisis de la información.	Dar publicidad e informar en las reuniones con los grupos de interés sobre la importancia de las encuestas para mejorar la calidad del Título. Facilitar e incentivar la realización de las encuestas de satisfacción.	NO	
2023/004	Se debe asegurar que el número de plazas de nuevo ingreso ofertadas sea acorde con la memoria del título.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	ED/Vicerrectorados con competencias en enseñanzas, estudiantes y ordenación docente.	1. Alta.	sep-23	dic-24	Analizar los datos correspondientes a la oferta y demanda de plazas de nuevo ingreso de los últimos cinco años. Ajustar el número de plazas de nuevo ingreso ofertadas a las que consten en la memoria.	Modificación de la oferta anual de plazas. Modificación de la memoria RUCT del título, si procede.	S/NO	Ofertas de plazas de cada curso académico. En su caso, modificación del número de plazas especificadas en la memoria.	2. En proceso.	ADE, FICO, TUR, EE, GAP, RRL	2.3. Mejora de los programas formativos.	PC02		ADE, FICO, TUR, EE, GAP, RRL	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe asegurar que el número de plazas de nuevo ingreso ofertadas sea acorde con la memoria del título.	Analizar los datos correspondientes a la oferta y demanda de plazas de nuevo ingreso de los últimos cinco años. Ajustar el número de plazas de nuevo ingreso ofertadas a las que consten en la memoria.	NO	
2023/005	Se debe introducir mecanismos más efectivos de coordinación docente horizontal y vertical que contribuyan a mejorar los niveles de satisfacción de los	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICTIT	1. Alta.	sep-23	dic-24	Reuniones con la representación estudiantil (al menos, una por cuatrimestre) y con el profesorado implicado, coordinador de área y/o director del departamento para dar	Mejora del nivel de satisfacción de los estudiantes respecto a los contenidos y temporalidad de materias y asignaturas.	Mejora de la coordinación docente horizontal y vertical y solución de los problemas detectados.	Actas de reuniones con alumnado, profesorado e información remitida a través de correos.	2. En proceso.	ADE, TUR	2.3. Mejora de los programas formativos.	PA02/PC02		ADE, TUR	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe introducir mecanismos más efectivos de coordinación docente horizontal y vertical que contribuyan a mejorar los niveles de satisfacción de los	Reuniones con la representación estudiantil (al menos, una por cuatrimestre) y con el profesorado implicado, coordinador de área y/o director del departamento para dar	NO	
2023/006	Se debe explicitar el funcionamiento de los mecanismos formales de coordinación docente horizontal y vertical y las actividades que en este ámbito se desarrollan.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICTIT	1. Alta.	sep-23	dic-24	Realizar reuniones tanto con representantes del estudiantado (al menos, una por cuatrimestre), como con el profesorado implicado al objeto de identificar las incidencias y atender las demandas o problemáticas suscitadas en el desarrollo de la docencia.	Implantación de mecanismos de coordinación y planificación de reuniones	Mejora de la coordinación docente horizontal y vertical y solución de los problemas detectados.	Actas de las reuniones	2. En proceso.	ADE, FICO, TUR, EE, GAP	2.3. Mejora de los programas formativos.	PA02/PC02		ADE, FICO, TUR, EE, GAP	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe explicitar el funcionamiento de los mecanismos formales de coordinación docente horizontal y vertical y las actividades que en este ámbito se desarrollan.	Realizar reuniones tanto con representantes del estudiantado (al menos, una por cuatrimestre), como con el profesorado implicado al objeto de identificar las incidencias y atender las demandas o problemáticas suscitadas en el desarrollo de la	NO	
2023/007	Se debe revisar y actualizar el programa formativo del título para responder a las necesidades de los diversos grupos de interés.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICTIT	1. Alta.	sep-23	dic-24	Realizar reuniones con representantes de los diversos grupos de interés para detectar las necesidades de actualización del programa formativo. Elaborar un informe con directrices de actualización del programa formativo. Reunión con los departamentos implicados en la docencia del título para ana	Actualización del programa formativo del título	S/NO	Actas de reuniones con grupos de interés, informe de directrices de actualización del programa formativo. Actas de Reuniones con representantes de los	2. En proceso.	TUR	2.3. Mejora de los programas formativos.	PA02/PC02		TUR	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe revisar y actualizar el programa formativo del título para responder a las necesidades de los diversos grupos de interés.	Realizar reuniones con representantes de los diversos grupos de interés para detectar las necesidades de actualización del programa formativo. Elaborar un informe con directrices de actualización del programa formativo. Reunión con los departamentos	NO	
2023/008	Se deben llevar a cabo acciones para mejorar el grado de satisfacción de los estudiantes con la planificación y coordinación docente.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICTIT	1. Alta.	sep-23	dic-24	Realizar reuniones con representantes del estudiantado para identificar las incidencias y atender las demandas o problemáticas suscitadas con la planificación y coordinación docente.	Nivel de satisfacción de los estudiantes con la planificación y coordinación docente.	Mejora del nivel de satisfacción del indicador.	Actas de las reuniones	2. En proceso.	RRL	2.3. Mejora de los programas formativos.	PA02/PC02		RRL	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se deben llevar a cabo acciones para mejorar el grado de satisfacción de los estudiantes con la planificación y coordinación docente.	Realizar reuniones con representantes del estudiantado para identificar las incidencias y atender las demandas o problemáticas suscitadas con la planificación y coordinación docente.	NO	
2023/009	Se debe revisar la coordinación entre asignaturas para evitar solapamientos y repetición de contenidos.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICTIT	1. Alta.	sep-23	dic-24	Reunión con los representantes del alumnado de los distintos cursos para que expongan en qué asignaturas han detectado dicho solapamiento o repetición. Reunión con el profesorado del título encargado de dichas asignaturas para indicarle la necesidad de revisar el contenido de la asignatura. Reunión con los representantes del	Programa formativo con asignaturas sin repetición de contenidos y solapamiento.	S/NO	Actas de las reuniones. Correos electrónicos.	2. En proceso.	RRL	2.3. Mejora de los programas formativos.	PA02/PC02		RRL	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe revisar la coordinación entre asignaturas para evitar solapamientos y repetición de contenidos.	Reunión con los representantes del alumnado de los distintos cursos para que expongan en qué asignaturas han detectado dicho solapamiento o repetición. Reunión con el profesorado del título encargado de dichas asignaturas para indicarle la necesidad de revisar el contenido de la asignatura. Reunión con los representantes del	NO	
2023/010	Se debe proporcionar indicadores específicos de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente del profesorado en sus diversas dimensiones, incluyendo la actividad de tutorización de TFG.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICTIT/VICAL	1. Alta.	sep-23	dic-24	Análisis de la información sobre la satisfacción de los estudiantes con la actividad docente y elaboración de un informe de resultados de los indicadores de satisfacción.	Informe de seguimiento de los indicadores de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente	S/NO	Informe de seguimiento de los indicadores de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente	2. En proceso.	ADE, FICO, TUR, EE, GAP.	2.2. Sistema de gestión de la información.	PA01		ADE, FICO, TUR, EE, GAP.	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe proporcionar indicadores específicos de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente del profesorado en sus diversas dimensiones, incluyendo la actividad de tutorización de TFG.	Análisis de la información sobre la satisfacción de los estudiantes con la actividad docente y elaboración de un informe de resultados de los indicadores de satisfacción.	NO	
2023/011	Se debe mejorar los niveles de satisfacción de los estudiantes con respecto a la tutorización académica de las prácticas externas.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICPEC	1. Alta.	sep-23	dic-24	Incluir en el portal de gestión de las prácticas un mecanismo que permita al alumnado comunicar a los responsables de prácticas de la Facultad las incidencias que identifiquen en relación con la actuación de su tutor.	Información en la guía de prácticas y enlaces a formulario de incidencias	S/NO	Incorporación de mecanismo	2. En proceso.	ADE, FICO, EE	2.3. Mejora de los programas formativos.	PC02		ADE, FICO, EE	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe mejorar los niveles de satisfacción de los estudiantes con respecto a la tutorización académica de las prácticas externas.	Incluir en el portal de gestión de las prácticas un mecanismo que permita al alumnado comunicar a los responsables de prácticas de la Facultad las incidencias que identifiquen en relación con la actuación de su tutor.	NO	
2023/012	Se debe adecuar el perfil y la composición de la plantilla de profesorado para garantizar el apropiado desarrollo del programa formativo.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICTIT/Vicerrectorado de profesorado y organización académica/Departamento con docencia en el Título.	1. Alta.	sep-23	dic-24	Elaboración de un informe con los datos sobre la plantilla que imparte docencia en el Grado, analizando la composición, méritos docentes e investigadores del profesorado, para su posterior reenvío a los Departamentos.	Informes de valoración	S/NO	Informe de valoración. Correos a los Directores de los Departamentos con docencia en el Grado	2. En proceso.	GAP, RRL	3.1. Personal con actividad docente.	PA02/PC02		GAP, RRL	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe adecuar el perfil y la composición de la plantilla de profesorado para garantizar el apropiado desarrollo del programa formativo.	Elaboración de un informe con los datos sobre la plantilla que imparte docencia en el Grado, analizando la composición, méritos docentes e investigadores del profesorado, para su posterior reenvío a los Departamentos.	NO	
2023/013	Se debe aportar información sobre la adecuación del perfil del profesorado que supervisa las prácticas externas y sus funciones.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICPEC	1. Alta.	sep-23	dic-24	Incluir en el portal de gestión de prácticas mecanismos que permitan al alumnado obtener información del profesorado tutor de prácticas externas y sus funciones.	Incorporación del mecanismo	S/NO	Información en la guía de prácticas	2. En proceso.	RRL, DERECHO	3.1. Personal con actividad docente.	PA02/PC02		RRL, DERECHO	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe aportar información sobre la adecuación del perfil del profesorado que supervisa las prácticas externas y sus funciones.	Incluir en el portal de gestión de prácticas mecanismos que permitan al alumnado obtener información del profesorado tutor de prácticas externas y sus funciones.	NO	
2023/014	Se deben mejorar los niveles de satisfacción de los estudiantes con respecto a los programas de movilidad.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICTIT/Vicerrectorado de internacionalización	1. Alta.	sep-23	dic-24	Realizar reuniones con representantes del estudiantado para canalizar sus demandas al Servicio de Internacionalización, responsable de valorar el grado de satisfacción de los programas de	Nivel de satisfacción de los estudiantes respecto a los programas de movilidad	Mejora del nivel de satisfacción.	Actas de reuniones	2. En proceso.	ADE	2.3. Mejora de los programas formativos.	PC02		ADE	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se deben mejorar los niveles de satisfacción de los estudiantes con respecto a los programas de movilidad.	Realizar reuniones con representantes del estudiantado para canalizar sus demandas al Servicio de Internacionalización, responsable de valorar el grado de	NO	

2023/015	Se deben introducir cuestionarios más específicos de valoración de programas de movilidad y de prácticas externas, tanto para estudiantes como para profesores y tutores (internos y externos).	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICREC/VICMDO/Servicio de Internacionalización	1. Alta.	sep-23	dic-24	Prácticas de Empresa. Se incluirán ítems para	Cuestionario de satisfacción de usuarios de movilidad. Cuestionario para tutores internos y externos.	S/NO	Correo al Servicio de Internacionalización. Formularios para remitir calificaciones.	2. En proceso.	ADE, FICO, TUR, EE, GAP.	2.2. Sistema de gestión de la información.	PC02			ADE, FICO, TUR, EE, GAP.	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se deben introducir cuestionarios más específicos de valoración de programas de movilidad y de prácticas externas, tanto para estudiantes como para profesores y tutores (internos y externos).	Incluir en el portal de gestión de las prácticas un mecanismo que permita al alumnado comunicar a los responsables de prácticas de la Facultad las incidencias que identifiquen en relación con la actuación de su tutor.	NO
2023/016	Se debe mejorar los mecanismos para incentivar la participación de los estudiantes en programas de movilidad.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICMDO/Servicio de Internacionalización	1. Alta.	sep-23	dic-24	Convocar reuniones con el alumnado para incentivar su participación en programas de movilidad	Porcentaje de participación de los estudiantes en programas de movilidad	Incremento de la participación.	Actas de reuniones	2. En proceso.	FICO, TUR, GAP	2.3. Mejora de los programas formativos.	PC02			FICO, TUR, GAP	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe mejorar los mecanismos para incentivar la participación de los estudiantes en programas de movilidad.	Convocar reuniones con el alumnado para incentivar su participación en programas de movilidad	NO
2023/017	Se recomienda establecer tablas de convalidación de asignaturas con otros centros en programas de movilidad.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICTIT	1. Alta.	sep-23	dic-24	El Centro, en coordinación con el Servicio de Gestión Académica, ha implementado una tabla de convalidación basada en los mismos criterios, es decir, en los precedentes	Tablas de convalidación de asignaturas con otros centros en programas de movilidad	S/NO	<a href="#">Enlace de diferentes tablas de equivalencias entre los diferentes grados de la Facultad de Ciencias.</a>	1. Implantada.	RRLL, DERECHO	2.3. Mejora de los programas formativos.	PC02			RRLL, DERECHO	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se recomienda establecer tablas de convalidación de asignaturas con otros centros en programas de movilidad.	El Centro, en coordinación con el Servicio de Gestión Académica, ha implementado una tabla de convalidación basada en los mismos	SI
2023/018	Se debe introducir los mecanismos y acciones de mejora necesarias para reducir los elevados porcentajes de suspensos en ciertas asignaturas clave.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	ED	1. Alta.	sep-23	dic-24	Reunión con los Directores/as de los Departamentos responsables al objeto de que analicen las razones y adopten los mecanismos que consideren convenientes para reducir el número de suspensos.	Reuniones con Directores de Departamentos	S/NO	Actas de las reuniones	2. En proceso.	ADE, FICO, TUR, EE	2.3. Mejora de los programas formativos.	PC02			ADE, FICO, TUR, EE	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe introducir los mecanismos y acciones de mejora necesarias para reducir los elevados porcentajes de suspensos en ciertas asignaturas clave.	Reunión con los Directores/as de los Departamentos responsables al objeto de que analicen las razones y adopten los mecanismos que consideren convenientes para reducir el número de	NO
2023/019	Se debe introducir los mecanismos y acciones de mejora necesarias para reducir la elevada tasa de abandonos de la titulación.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	VICTIT	1. Alta.	sep-23	dic-24	Sesión informativa con el estudiantado de primer curso.	Tasa de abandono	Reducción de la tasa de abandono	<a href="#">Estudio sobre abandono de los estudios en la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de la Universidad de Jaén.</a> Acta de la sesión informativa con el estudiantado de primer curso. Actas de las reuniones anuales con los representantes del	2. En proceso.	ADE, FICO, TUR	2.3. Mejora de los programas formativos.	PC02			ADE, FICO, TUR	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe introducir los mecanismos y acciones de mejora necesarias para reducir la elevada tasa de abandonos de la titulación.	de primer curso para aclarar sus dudas y detectar sus inquietudes, en especial con los principales motivos de abandono detectados. Celebración de tres reuniones anuales con los representantes del estudiantado de los distintos cursos, abordando específicamente la problemática del abandono. Realizar acciones de	NO
2023/020	Se debe implementar indicadores de evaluación del grado de satisfacción de los estudiantes con cada asignatura, así como con el desarrollo del programa formativo.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	ED	1. Alta.	sep-23	dic-24	Seguimiento de los resultados del título por asignatura.	Realización del Informe de resultados.	S/NO	Informe de resultados del grado de satisfacción de los estudiantes con las asignaturas y el desarrollo del programa formativo.	2. En proceso.	TODAS	2.2. Sistema de gestión de la información.	PA01			TODAS	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe implementar indicadores de evaluación del grado de satisfacción de los estudiantes con cada asignatura, así como con el desarrollo del programa formativo.	Seguimiento de los resultados del título por asignatura, así como un análisis global del programa formativo para identificar las posibles deficiencias y llevar a cabo las acciones de mejora	NO
2023/021	Se debe realizar un análisis de la satisfacción de los egresados y empleadores.	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	ED	1. Alta.	sep-23	dic-24	Análisis e informe de resultados de la satisfacción de los egresados y empleadores cuando la información este disponible para el Centro.	Realización del Informe de resultados.	S/NO	Informe de resultados de la satisfacción de los egresados y empleadores.	2. En proceso.	TODAS	2.2. Sistema de gestión de la información.	PA01			TODAS	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2023	Se debe realizar un análisis de la satisfacción de los egresados y empleadores cuando la información este disponible para el Centro.	Análisis e informe de resultados de la satisfacción de los egresados y empleadores cuando la información este disponible para el Centro.	NO