

# Alumnado

## ¿Qué son?

Las prácticas curriculares se configuran como actividades académicas integradas en el plan de estudios de cada titulación.

- [Guía Prácticas de Empresa.](#)
- **IMPORTANTE:** es necesario para solicitar las prácticas curriculares que todos los alumnos se inscriban como demandantes en la plataforma Ícaro y dispongan de Número de la Seguridad Social (NUSS) o número de afiliación

## ¿Cómo elegir un destino?

- **Modalidad 1.** La Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas oferta a través de la plataforma Ícaro un listado de destinos de prácticas externas para cada titulación y en cada cuatrimestre del curso académico.
- **Modalidad 2.** El/La alumno/a propone un destino para realizar las prácticas externas curriculares. Requiere que la empresa/entidad elegida [tenga firmado y en vigor](#) o [firme](#) el Convenio de Cooperación Educativa con la Universidad de Jaén, además de realizar una oferta nominativa a través de la plataforma Ícaro.

**No es posible solicitar una empresa por la Modalidad 1 si ha solicitado la Modalidad 2.**

## Solicitud

En cada convocatoria se establece un plazo de solicitud según el [calendario de plazos y actuaciones](#).

- Solicitud de la Modalidad 1.
  - Registrarse en la plataforma Ícaro en el programa de prácticas curriculares.
  - Exportar datos académicos de Grado.
  - Inscripción en las ofertas de la convocatoria por orden de preferencia.
- Solicitud de la Modalidad 2.
  - Registrarse en la plataforma Ícaro en el programa de prácticas curriculares.
  - Acuerdo con la empresa para que realice una oferta en Ícaro que sea nominativa (indicar en el apartado otros datos que es nominativa y en observaciones el nombre y DNI del /la alumno/a seleccionado/a).
  - Firmar el convenio de cooperación educativa con la UJA, en caso de no tenerlo vigente.

## Adjudicación de tutores y destinos

**IMPORTANTE: recomendamos refrescar la página web en el navegador (pulsar la tecla F5) cada vez que se consulten los listados.**

- Adjudicación destinos provisional MODALIDAD 1
- Adjudicación destinos provisional MODALIDAD 2
- Adjudicación destinos definitivos MODALIDAD 1
- Adjudicación destinos definitivos MODALIDAD 2
- Renuncia de destino, alegaciones y/o documentación pendiente

## Calificaciones curso 2025/2026

- Ordinaria I
  - Grado en Administración y Dirección de Empresas
  - Grado en Derecho
  - Grado en Derecho y Administración y Dirección de Empresas
  - Grado en Estadística y Empresa
  - Grado en Finanzas y Contabilidad
  - Grado en Gestión y Administración Pública
  - Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos
  - Grado en Turismo
- Ordinaria II
- Extraordinaria II

## Contacto

Gestión de prácticas curriculares FACSOC

Tlfno. 953 21 18 97 - Horario de 9:00 h a 14:00 h

E-mail [practicasfacsoc@ujaen.es](mailto:practicasfacsoc@ujaen.es) ([practicasfacsoc\[at\]ujaen\[dot\]es](mailto:practicasfacsoc@ujaen.es))

## Enlaces relacionados

- [Listado de Empresas con Convenio de Cooperación Educativa \(actualizado semanalmente\)](#)

## Documentos relacionados

- [Calendario de plazos y actuaciones 2025-2026](#)
- [Modelo elaboración Memoria de Prácticas](#)

Documento de Office

- [Instrucciones para consultar el Número de la Seguridad Social](#)
- [Normativa de la Universidad de Jaén](#)
- [Normativa de la Facultad para la realización de prácticas curriculares.](#)
- [Instrucciones en caso de accidente de trabajo de alumnado durante el desarrollo de sus prácticas formativas](#)
- [Reconocimiento de prácticas extracurriculares por curriculares](#)
- [Requisitos para reconocimiento de experiencia laboral por prácticas curriculares](#)
- [Solicitud de prácticas curriculares en el lugar del trabajo](#)

- [Informe resultados de las encuestas de satisfacción de los alumnos 22-23](#)
- [Perfil alumnado de prácticas curriculares](#)